

ARTICLE 1 : PRÉSENTATION

Classe de Conduite est situé **53 rue de Rouen – 78711 Mantes La Ville**. Dans le cadre de son activité de formation au permis de conduire, **Classe de Conduite** propose et dispense des formations. Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

Client : Toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de **Classe de Conduite**

Stagiaire : La personne physique qui participe à une formation

CGV : Les conditions générales de vente détaillées ci-dessous

OPCO : Les opérateurs de compétences agréés chargés de collecter et gérer l'effort de formation des entreprises.

ARTICLE 2 : OBJET

Les présentes CGV s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation engagées par **Classe de Conduite** pour le compte d'un Client. **Le fait de s'inscrire ou de passer commande implique l'adhésion totale et sans réserve du Client aux présentes CGV.**

Les présentes CGV prévalent sur tout autre document du Client, et en particulier sur toutes les conditions générales d'achat du Client.

ARTICLE 3 : CONDITIONS FINANCIÈRES, RÈGLEMENTS ET MODALITÉS DE PAIEMENT

Tous les prix sont indiqués en euros et en hors taxes. Ils doivent être majorés de la TVA au taux en vigueur. Le règlement du prix de la formation est à effectuer à l'issue de la formation, à réception de facture, au comptant, sans escompte à l'ordre de **Classe de Conduite**. En cas de parcours long, des facturations intermédiaires peuvent être engagées.

Toute somme non payée à échéance entraîne de plein droit et sans mise en demeure préalable, l'application de pénalités d'un montant égal à une fois et demie le taux d'intérêt légal. **Classe de Conduite** aura la faculté d'obtenir le règlement par voie contentieuse aux frais du Client sans préjudice des autres dommages et intérêts qui pourraient être dus à **Classe de Conduite**.

En cas de règlement par l'OPCO dont dépend le Client, il appartient au Client d'effectuer sa demande de prise en charge avant le début de la formation.

L'accord de financement doit être communiqué au moment de l'inscription et sur l'exemplaire du devis que le Client retourne dûment renseigné, daté, tamponné, signé et revêtu de la mention « *Bon pour accord* » à **Classe de Conduite**. En cas de prise en charge partielle par l'OPCO, la différence sera directement facturée par **Classe de Conduite** au Client.

Si l'accord de prise en charge du Client ne parvient pas à **Classe de Conduite** au plus tard deux jours ouvrables avant le démarrage de la formation, **Classe de Conduite** se réserve la possibilité de refuser l'entrée en formation du Stagiaire ou de facturer la totalité des frais de formation au Client.

ARTICLE 4 : INSCRIPTION

Les dispositions du présent article concernent les formations courtes, disponibles dans le catalogue **Classe de Conduite** et réalisées dans les locaux de **Classe de Conduite** ou des locaux mis en disposition **Classe de Conduite**. Toute inscription doit être confirmée par écrit à l'aide d'une fiche d'inscription, valant bon de commande, dûment rempli. Cette fiche est disponible sur simple demande téléphonique au Tel : **09 83 42 83 43** ou par demande écrite à **classedeconduite@gmail.com**.

Après réception du bulletin, une confirmation d'inscription est adressée par courrier, par fax ou par courriel. Une convention de formation en double exemplaire renvoyant au programme du stage concerné est fournie au cocontractant. Un exemplaire complété, signé et revêtu du cachet du Client doit être retourné au service Formation de **Classe de Conduite**. Une convocation est adressée au signataire de l'inscription, pour transmission au Stagiaire au plus tard deux semaines avant le début de l'action de formation.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE APPLICABLES AUX ORGANISMES DE FORMATION

Version n°1 - Date de diffusion : 01/10/ 2022

ARTICLE 5 : DELAI DE RETRACTATION

A compter de la signature du contrat ou de la convention de formation, le Client dispose d'un délai de rétractation **de 14 jours**. Toute annulation doit être communiquée à **Classe de Conduite** par courrier recommandé avec accusé de réception ou Email.

ARTICLE 6 : ANNULATION, ABSENCE OU INTERRUPTION D'UNE FORMATION

Tout module commencé est dû dans son intégralité et fera l'objet d'une facturation au Client par **Classe de Conduite**. En cas d'absence, d'interruption ou d'annulation, la facturation de **Classe de Conduite** distinguera le prix correspondant aux journées effectivement suivies par le Stagiaire et les sommes dues au titre des absences ou de l'interruption de la formation. Il est rappelé que les sommes dues par le Client à ce titre ne peuvent être imputées par le Client sur son obligation de participer à la formation professionnelle continue, ni faire l'objet d'une demande de prise en charge par un OPCO.

Le Client s'engage à régler les sommes qui resteraient à sa charge directement à **Classe de Conduite**

D'autre part, en cas d'annulation de la formation par le Client, **Classe de Conduite** se réserve le droit de facturer au Client des frais d'annulation calculés comme suit :

- Si l'annulation intervient plus de 10 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : aucun frais d'annulation
- Si l'annulation intervient entre 10 jours et 7 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : les frais d'annulation sont de 50% du prix H.T. de la formation.
- Si l'annulation intervient moins de 7 jours ouvrables avant le démarrage de la formation : les frais d'annulation sont de 100% du prix H.T. de la formation.

ARTICLE 7 : ACCUEIL DU STAGIAIRE

La durée quotidienne des formations est fixée à sept heures. Les formations se dérouleront selon les horaires indiqués sur la convocation.

ARTICLE 8 : EFFECTIF ET AJOURNEMENT

L'effectif de chaque formation est limité. Cet effectif est déterminé, pour chaque formation, en fonction des objectifs et des méthodes pédagogiques.

Les inscriptions sont prises en compte dans leur ordre d'arrivée. L'émission d'une fiche d'inscription ne vaut pas inscription. Seules les fiches dûment renseignées, datées, cachetées, signées et revêtues de la mention « Bon pour accord », retournées à **Classe de Conduite** ont valeur contractuelle. Une fois l'effectif atteint, les inscriptions sont closes, **Classe de Conduite** peut alors proposer au Stagiaire de participer à une nouvelle session ou de figurer sur une liste d'attente.

Dans le cas où le nombre de participant serait insuffisant pour assurer le bon déroulement d'une formation, **Classe de Conduite** se réserve le droit de reporter ou d'annuler la formation au plus tard une semaine avant la date prévue et ce sans indemnités.

ARTICLE 9 : OBLIGATIONS ET FORCE MAJEURE

Dans le cadre de ses prestations de formation, **Classe de Conduite** est tenu à une obligation de moyen et non de résultat vis-à-vis de ses Clients ou de ses stagiaires **Classe de Conduite** ne pourra être tenu responsable à l'égard de ses Clients ou de ses Stagiaires en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un événement de force majeure ou d'un cas fortuit, aux sens reconnus par les cours et tribunaux français.

ARTICLE 10 : PROPRIETE INTELLECTUELLE

Classe de Conduite et ses intervenants sont les seuls titulaires des droits de propriété intellectuelle de l'ensemble des formations qu'ils proposent aux Stagiaires. A cet effet, l'ensemble des contenus et supports pédagogiques qu'elle qu'en soit la forme (papier, électronique, orale, numérique, ETC) utilisés par **Classe de Conduite** pour assurer les formations, demeurent la propriété exclusive de **Classe de Conduite** et de ses intervenants. A ce titre, le Client et le Stagiaire s'interdisent d'utiliser, de transmettre, de reproduire, d'exploiter ou de transformer tout ou partie de ces documents, sans un accord express de **Classe de Conduite**. Cette interdiction porte, en particulier, sur toute utilisation faite par le Client et le Stagiaire en vue de l'organisation ou l'animation de formations.

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE APPLICABLES AUX ORGANISMES DE FORMATION

Version n°1 - Date de diffusion : 01/10/2022

ARTICLE 11 : INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

Des données à caractère personnel concernant le Stagiaire feront l'objet de traitements informatiques. Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée, le Stagiaire dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des données personnelles le concernant.

ARTICLE 12 : DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION COMPETENTE

Les conditions générales détaillées dans le présent document sont régies par le droit français. En cas de litige survenant entre le Client et **Classe de Conduite** à l'occasion de l'interprétation des présentes ou de l'exécution du contrat, il sera recherché une solution à l'amiable. A défaut, les Tribunaux seront seuls compétents pour régler le litige.

Mantes La Ville, le 01 octobre 2022

Le Responsable